

2026年度 入学者選抜 学生募集要項

大学院 保健医療学研究科



岐阜医療科学大学
GIFU UNIVERSITY OF MEDICAL SCIENCE

関キャンパス

〒501-3892 岐阜県関市市平賀字長峰795-1
TEL.0575-22-9401

■保健科学部 ■臨床検査学科 ■放射線技術学科
■大学院 ■保健医療学研究科

可児キャンパス

〒509-0293 岐阜県可児市虹ヶ丘4-3-3
TEL.0574-65-6555

■薬学部 ■薬学科
■看護学部 ■看護学科
■助産学専攻科

お問い合わせ先

関キャンパス TEL.0575-22-9401 (代) FAX.0575-23-0884

☎0120-23-4186 (入試課直通)

公式ホームページ <https://www.u-gifu-ms.ac.jp/>



岐阜医療科学大学
GIFU UNIVERSITY OF MEDICAL SCIENCE

建学の精神・教育目的

〈建学の精神〉

本学の建学の精神は学校法人神野学園の建学の精神そのものです。神野学園の建学の精神は「優れた技術は、人に幸福をもたらし、誤れる技術は、人に災いをもたらす。技術は人が造るなり、故に技術者たる前によき人間たれ」です。このうち、「技術者たる前によき人間たれ」を本学の建学の精神とし、この精神に基づき、各々の専門分野で人間性豊かな専門医療技術者の育成を進めています。

〈本学の使命・目的〉

この建学の精神を基本として、本学の使命・目的は学則第1条において「岐阜医療科学大学は、教育基本法及び学校教育法に基づき、人間の尊重を基本として、豊かな人間性の涵養と保健医療に関する科学分野の教育研究を行い、学術文化の向上に寄与するとともに、地域社会において広く活躍できる人材を育成することを目的とする。」と定めています。

〈本学の教育目的〉

本学は、〈建学の精神〉ならびに〈本学の使命・目的〉を基盤として、これを実現するために、医療に携わる者に対し基本的として必要とされる「人間性」に加え、グローバル化する社会の中で、外国人の患者や医療スタッフとのコミュニケーション能力、外国語の資料を読解する能力などの「国際性」、多職種連携によるチーム医療を進めて行く上で、医療分野内の相互理解を深めるための「学際性」の3つの能力を身に付けさせることを教育目的としています。

〈大学院 保健医療学研究科の教育目的〉

本学は、地域保健医療推進のため重要な「在宅」、「高齢者」、「母子」、「医療連携」それぞれの分野において、個人の持つ専門性を多職種連携の視点から伸長させ、高い専門能力をチーム医療で発揮できる高度医療専門職を育成します。

アドミッション・ポリシー（入学者受入れ方針）

〈本学の受入れ方針〉

本学は、学園の建学の精神を基盤として、「人間性」「国際性」「学際性」を有し、高度な専門能力を備えた医療人を育成することを「教育目的」とし、全学のディプロマ・ポリシーを定めています。これを達成するために、大学院 保健医療学研究科の教育目的、ディプロマ・ポリシーならびにカリキュラム・ポリシーを定め、更に入学者の選抜について受入れ方針を定めています。

〈大学院 保健医療学研究科の求める学生像〉

本学並びに本大学院の教育目的を達成するために次のような大学院生を求めています。

- ①本学の建学の精神と教育理念を理解し、将来高度医療専門職もしくは研究職として社会に貢献することへの意欲を持つ人。
- ②基礎的学力・技能を有し入学後の研究活動に粘り強く努力を続けられる人。
- ③あらゆる人と積極的にコミュニケーションをとることができる人。
- ④学問に対する強い憧憬と知識欲を有し、技術者・教育者・研究者としての向上心で以って自立を志向する者であること。

〈募集方法〉

このような学生を選抜するために、大学院保健医療学研究科では、次のような募集方法で入学試験を実施しています。

①学内自己推薦選抜 ②一般選抜(A日程) ③一般選抜(B日程)

募集人員・修業年限

保健医療学研究科 保健医療学専攻 修士課程 募集人員 9名 修業年限 2年
(長期履修3年)

目 次	
建学の精神・教育目的・アドミSSION・ポリシー	2
募集人員・修業年限	2
学内自己推薦選抜「専願制」	3
一般選抜(A日程・B日程)	4
出願資格	5
出願から入学までの流れ	5
出願方法	5
入学検定料	5
出願関係書類	6
出願上の注意	6
WEB出願について	7～8
指導を希望する教員との事前相談	9
個別入学資格審査	9
受験に当たっての主な注意事項	10
試験場案内・アクセス方法	11～12
合格発表	13
合否案内サービスについて	14
入学手続	15
入学金及び学費等納入金	16
長期履修制度	17～18

岐阜医療科学大学キャンパス内全面禁煙への取り組み

将来、医療人として社会に貢献できる人材の育成を目標としている本学は、開学以来、キャンパス内全面禁煙を実施しています。20歳未満の喫煙は法律で禁止されています。受動喫煙による非喫煙者、喫煙者自身の健康問題など様々な弊害もあり、皆さんが大学入学後、喫煙しないよう強く希望いたします。

個人情報の保護について

個人情報の保護に関して、岐阜医療科学大学では次のとおり扱います。

1. 利用目的

出願にあたり提供された氏名、住所、電話番号等の個人情報は、次に掲げる目的のみに利用いたします。

- (1)入学試験の実施から入学までの一連の業務を行うため。
- (2)本学の教育・研究・学生支援・広報活動等に必要の業務を行うため。

2. 第三者への個人情報の提供について

下記の場合に限り情報を第三者に提供いたします。

- (1)岐阜医療科学大学及び学校法人神野学園と個人情報の保護に関する契約を締結した委託業者が、各種の情報を提供する場合がある場合。
- (2)法令・規則等の定めがある場合。

学内自己推薦選抜「専願制」

1. 受入れ方針

個人の持つ専門性を他職種連携の視点を持って伸長させ、高い専門能力をチーム医療で発揮しようとする者に対して、本学が求める学生としての適性を評価するために、書類審査、面接を行う。

2. 出願要件

- 5 ページの出願資格及び次の要件を全て満たす者
- 1) 岐阜医療科学大学を2026年3月卒業見込みの者
 - 2) 合格した場合、入学が確約できる者(専願)
 - 3) 自己推薦書を提出できる者(本学所定の様式による)

3. 選抜方法

提出書類の評価及び面接により総合的に適性・能力等を判定し選抜する。

4. 出願書類等

- 詳細は、6 ページの出願関係書類を参照のこと。
- ②入学志願票 ③出願用封筒宛名 ④自己推薦書 ⑤自己経歴書 ⑥研究計画書
 - ⑦事前相談票 ⑧業績一覧表
 - ⑨本学が指定する国家資格の取得に関わる成績証明書、卒業(見込)証明書及び免許証の写し(コピー)

5. 出願期間・試験日等

出 願 期 間		受験票 WEB 公開日	試験日	合格発表日	学費等 納入期限 「前期分」	入学書類 提出期限 (必着)
WEB出願	書類提出(必着)					
2025年 8/13(水) 9:00 ～8/22(金) 15:00	2025年 8/13(水) 9:00 ～8/25(月) 17:00	2025年 8/29(金)	2025年 9/6(土)	2025年 9/12(金)	2026年 1/30(金)	2026年 3/27(金)

- ・上記WEB出願登録期間内に登録を完了してください。
- ・出願書類の提出が必要であることを考慮して余裕をもって出願してください。
- ・WEB出願期間内に入学検定料の支払いを済ませてください。期間を過ぎると支払いができません。

6. 試験地

本学(可児キャンパス)

注意 学内自己推薦選抜は「**可児**」キャンパスで試験を実施します。

7. 試験時間割

区 分	時 間
面 接	10時00分から

一般選抜 (A日程・B日程)

1. 受入れ方針

個人の持つ専門性を他職種連携の視点を持って伸長させ、高い専門能力をチーム医療で発揮しようとする者に対して、本学が求める学生としての適性を評価するために、書類審査、小論文試験、面接を行う。

2. 出願要件

- 5 ページの出願資格を満たす者
- ただし、5 ページ出願資格 7)に該当する者については書類審査により入学資格の認定を受けなければなりません。

3. 選抜方法

提出書類の評価・筆記試験(英語・小論文)・面接により総合的に適性・能力等を判定し選抜する。

4. 出願書類等

- 詳細は、6 ページの出願関係書類を参照のこと。
- ②入学志願票 ③出願用封筒宛名 ⑤自己経歴書 ⑥研究計画書 ⑦事前相談票 ⑧業績一覧表
 - ⑨本学が指定する国家資格の取得に関わる成績証明書、卒業(見込)証明書及び免許証の写し(コピー)
 - ⑩学位に関わる証明書
- ※書類審査により入学資格の認定を受けた者で、既に提出している書類がある場合は、再提出不要です。
- ※⑩は本学が指定する国家資格取得に関わる学校が大学ではない場合(専門学校・短期大学等)、学位を確認するために提出してください。

5. 出願期間・試験日等

●A日程

出 願 期 間		受験票 WEB 公開日	試験日	合格発表日	入学金 納入期限	学費等 納入期限 「前期分」	入学書類 提出期限 (必着)
WEB出願	書類提出(必着)						
2025年 9/15(月) 9:00 ～10/1(水) 15:00	2025年 9/15(月) 9:00 ～10/3(金) 17:00	2025年 10/9(木)	2025年 10/12(日)	2025年 11/1(土)	2025年 11/7(金)	2026年 1/30(金)	2026年 3/27(金)

●B日程

出 願 期 間		受験票 WEB 公開日	試験日	合格発表日	入学金 納入期限	学費等 納入期限 「前期分」	入学書類 提出期限 (必着)
WEB出願	書類提出(必着)						
2026年 2/9(月) 9:00 ～2/27(金) 15:00	2026年 2/9(月) 9:00 ～3/2(月) 17:00	2026年 3/5(木)	2026年 3/7(土)	2026年 3/13(金)	2026年 3/19(木)	2026年 3/19(木)	2026年 3/27(金)

- ・上記WEB出願登録期間内に登録を完了してください。
- ・出願書類の提出が必要であることを考慮して余裕をもって出願してください。
- ・WEB出願期間内に入学検定料の支払いを済ませてください。期間を過ぎると支払いができません。

6. 試験地

本学(関キャンパス)

注意 一般選抜は「**関**」キャンパスで試験を実施します。

7. 試験時間割

区 分	時 間	筆記試験は、 英和辞典の持ち込み可(電子辞書は不可)
筆 記 試 験	10時00分から11時30分(90分)	
面 接	12時30分から	

※受験者数によりタイムテーブルの変更が生じた場合には、「大学ホームページ」や「本学からの電話連絡(TEL:0575-22-9401)」にてお知らせすることがあります。ご注意ください。

出 願 資 格

次の１)～７)に掲げる要件のいずれかに該当し、かつ、本学が指定する国家資格の免許を有する者、もしくは入学時に取得見込みの者

- １) 大学を卒業した者、または２０２６年３月卒業見込みの者
- ２) 学校教育法第１０４条第４項の規定により学士の学位を授与された者、または２０２６年３月３１日までに授与される見込みの者
- ３) 外国において、学校教育における１６年の課程を修了した者、または２０２６年３月３１日までに修了見込みの者
- ４) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を、我が国において履修することにより当該外国の学校教育における１６年の課程を修了した者、または２０２６年３月３１日までに修了見込みの者
- ５) 専修学校の専門課程(修業年限が４年以上であることと、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る)で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者、または２０２６年３月３１日までに修了見込みの者
- ６) 文部科学大臣の指定した者(昭和２８年文部省告示第５号)
- ７) ２０２６年４月１日時点で満２２歳に達している者であり、本学大学院個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者

●本学が指定する国家資格

医師、歯科医師、薬剤師、看護師、保健師、助産師、診療放射線技師、臨床検査技師、理学療法士、作業療法士、視能訓練士、臨床工学技士、義肢装具士、歯科衛生士、救急救命士、言語聴覚士、管理栄養士、社会福祉士、介護福祉士、精神保健福祉士、柔道整復師、あん摩マッサージ指圧師、鍼灸師、公認心理師

出願から入学までの流れ

１. 出願資格を確認する。
２. 指導を希望する教員と研究テーマ・内容等について事前に相談する。
出願資格 ７)に該当する者は事前相談の前に個別の入学資格審査を申請し認定を受け、認定後に事前相談を行う(詳しくは９ページを確認してください)。
３. 出願手続きをする。
４. 入学試験を受験する。
５. (合格の場合)入学手続きをする。
６. 入学する。
重要 入学時に本学が指定する国家資格のいずれかの免許を取得(手続き中により取得見込みを含む)していない者は入学することができません。

出 願 方 法

WEB出願を行い、入学検定料の支払いを済ませてから必要書類を郵送してください。

１. 郵送方法
 - 出願関係書類を封筒(市販の角２封筒に③「**出願用封筒宛名**」を貼り付け)に入れ、必ず**簡易書留速達**にて郵送してください。
 - 入学試験区分により、締め切りの取り扱いが異なりますので注意してください(各試験の出願期間を確認してください)。
２. 書類提出先・お問い合わせ先
岐阜医療科学大学 関キャンパス 入試課
〒５０１-３８９２ 岐阜県関市市平賀字長峰７９５-１
☎０１２０-２３-４１８６

入 学 検 定 料

(本学窓口での現金受付は行いません。)

学内自己推薦選抜／一般選抜

35,000円 ※１入学試験あたり

出願関係書類

本学の公式ホームページ(<https://www.u-gifu-ms.ac.jp/>)から下記出願書類の②～⑧⑪をダウンロードしてください。2026年度様式以外での出願は無効となりますので、年度を確認してから手続き等を行ってください。

①	写 真 デ ー タ	WEB出願登録時に出願サイトへアップロードしてください。 ※上半身、脱帽、正面向き、背景なし。出願前3ヶ月以内のカラー写真。
②	入 学 志 願 票	WEB出願システムからダウンロードできます。
③	出 願 用 封 筒 宛 名	住所・氏名を記入の上、入学試験区分の該当するものを○で囲み、市販の角2封筒に貼り付けてください。様式はWEB出願システムからダウンロードできます。
④	自 己 推 薦 書	学内自己推薦選抜志願者のみ、本学所定の様式に直筆にて志望動機・自己PRを記入し提出してください。
⑤	自 己 経 歴 書	志願者全員、所定の様式に、直筆にて学歴・職歴等を記入して提出してください。
⑥	研 究 計 画 書	志願者全員、所定の様式にて必要事項及び研究テーマ・研究内容を記入し提出してください。
⑦	事 前 相 談 票	事前相談後、指導を希望する教員から署名捺印をもらい、出願書類とともに提出してください。なお、同じ年度の2回目以降の出願には必要ありません。
⑧	業 績 一 覧 表	業績がある場合は、代表的な論文の別刷り(3報以内)とあわせて提出してください。一覧表は、1枚に記入できない場合は2枚目以降の様式を使用して記入してください。 なお、入学資格審査時に同様式を提出し入学資格が認定されている場合については、出願時、あらためて提出する必要はありません。
⑨	本学が指定する国家資格の取得に関わる成績証明書、卒業(見込)証明書及び免許証の写し(コピー)	●成績証明書 出身大学等の長が作成し、厳封したもので出願前3ヶ月以内に作成されたもの。なお、資格取得に関わる出身学校が2校以上に及ぶ場合には、全ての学校の成績証明書を提出してください(厳封、開封無効)。 ●卒業(見込)証明書 出身大学等の長が作成したもので3ヶ月以内に作成されたもの。 資格取得者は、本学が指定する国家資格の免許証の写し(A4サイズにコピー)を提出してください(資格取得見込者は、国家試験合格後、合格通知書の写し(コピー)を提出のこと)。
⑩	学 位 に 関 わ る 卒 業 (見 込) 証 明 書	本学が指定する国家資格取得に関わる学校が大学ではない場合(専門学校・短期大学等)、学位を確認するために必要です。学位を取得した出身大学等の長が作成したもので、出願前3ヶ月以内に作成されたもの。ただし、資格取得に関わる学校が本学である場合には、必要ありません(⑨の卒業(見込)証明書で可)。なお、出願資格の３)から 7)により出願する者は、その資格に関わる証明書を提出してください。
⑪	入 学 資 格 審 査 申 請 書	5ページ出願資格 7)に該当する場合には、入学資格審査を受け、認定される必要があります。詳しくは、9ページの個別入学資格審査で確認してください。

- ・身体等に著しい障がいがある場合は、受験上及び就学上配慮等について確認するため、出願前に入試課までご相談ください。
- ・氏名の変更等により各種証明書類と入学志願票の氏名が同一でない場合は、同一人物であることを公的に証明できる書類(戸籍抄本や住民票記載事項証明書、外国人は登録原票記載事項証明書)を提出してください。

出 願 上 の 注 意

１. 受験に関し、虚偽の記載、または不正申告等の事実が認められたときは受験を無効とし、合格を取り消します。
２. 提出された書類及び入学検定料は返還しません。
３. 出願後の志望分野の変更はできません。
４. １入学試験あたりの出願は１回のみです。
５. 受験票は本学から郵送しません。WEB出願システムから印刷してください。

WEB出願について

事前準備 用意するもの

①出願登録環境

インターネットに接続可能なパソコン、スマートフォンまたはタブレット。および、用意した機器から接続できるプリンター。プリンターが自宅にない場合、コンビニエンスストアのマルチコピー機でも印刷が可能。

②出願サイトに登録する「メールアドレス」および「顔写真」のデータファイル

普段から連絡の取りやすいメールアドレスと、試験時の本人確認に使う顔写真データ(上半身、脱帽、正面向き、背景なし。出願前3ヶ月以内に撮影したもの)。

③「調査書等提出書類」および「郵送用封筒」

提出書類は入学試験区分ごとに必ず確認すること。
郵送用封筒は市販の「角2」サイズのもの。

WEB出願システム利用手順

出願開始当日9：00から締切当日15：00までに
出願登録してください。

1. 出願サイトにアクセス

本学公式ホームページ(https://www.u-gifu-ms.ac.jp)に出願期間以降「インターネット出願サイト」のリンクボタンを設置します。

2. マイページをつくる

①メールアドレスを登録

「サイト利用規約」および「個人情報の取扱い」に関する条項を確認・同意のうえ、登録したいメールアドレスを画面の指示に従って入力して送信します。
入力したメールアドレス宛に、メール受信を確認する「確認コード」が記載されたメールが届きます。「確認コード」を入力しパスワードを登録してください。

②顔写真データおよび基本情報を登録

マイページにログイン後、顔写真データおよび基本情報(志願者名、生年月日、出身校等)の事前登録が可能です。出願時に登録しても問題ありません。

3. 出願内容を入力

①志望内容を入力

志望する学部学科、入学試験区分などのほか、必要に応じて試験科目や試験会場を画面に沿って選択してください。

②個人情報を入力

基本情報のほか画面に表示される項目を入力してください。顔写真と基本情報を登録済みの場合、その情報が表示されます。表示された情報を修正・変更することができます。

③出願内容を確認

ここまで入力した内容を確認します。**入学検定料支払い後は入力したデータの変更はできません。**
間違いの無いよう十分確認してください。

4. 入学検定料の支払い

①**支払い方法を選択** 入学検定料の支払いは以下のいずれかで行ってください。
クレジットカード、コンビニ、ペイジー(金融機関ATM／ネットバンキング)

※支払いには入学検定料のほか別途支払手数料が必要です。支払い方法によって手数料が異なりますので、入学検定料と合わせて支払い金額を確認してください。

②入学検定料を支払う

<p>「クレジットカード」で支払う</p> <p></p> <p>支払い方法を選択する画面で必要な情報を入力して決済してください。出願登録完了時に同時に決済されます。</p>	<p>「コンビニ」で支払う</p> <p></p> <p>出願登録完了画面で「お支払番号」等が画面およびメールで通知されます。選択したコンビニで支払いをしてください。</p>	<p>「ペイジー(金融機関ATM／ネットバンキング)」で支払う</p> <p></p> <p>出願登録完了画面で「お支払番号」等が画面およびメールで通知されます。選択した方法で支払いをしてください。</p>
--	--	--

コンビニまたはペイジーを選択した場合、支払い期限は出願登録後翌々日の23：59までとなります。

支払い期限が出願登録終了日時より遅くなる場合は、出願登録終了日時が優先されます。終了日付近の出願は充分ご注意ください。

例) 出願終了日時：8月22日15時・出願登録：8月19日20時→支払い期限：8月21日23時59分59秒

・出願登録：8月21日20時→支払い期限：8月22日15時

支払い期限までに支払いを済ませてください。支払い期限を過ぎてしまった場合は、再度出願登録をやり直してください。

支払い完了後、支払完了を通知するメールが届きます。内容を確認してください。

5. 出願内容を登録

入力した出願内容および支払い方法を確認し、登録ボタンを押して出願内容を登録します。同時に「出願登録完了メール」が送信されます。検定料の支払い方法がコンビニまたはペイジーの場合、「お支払番号」等が出願登録完了画面および申込完了メールに表示されます。

6. 出願書類を郵送

出願書類の提出が必要であることを考慮して出願してください。※期日内必着です。

①出願用封筒宛名を印刷

入学検定料の支払い完了後、マイページから「③出願用封筒宛名」を取得して印刷してください。

②出願書類を郵送

出願用封筒宛名を市販の封筒(角2)に貼付し、必要書類を同封・封緘して必ず**簡易書留速達**で郵便局から発送してください。

出願書類が受理されると、出願状況に応じて下記ステータスが表示されます。

「出願受付済」：書類が到着し、出願が受理されている

「受験票作成中」：出願の受理後、受験票の付番作業が行われている

「受験票発行中」：受験番号の付番作業が完了し、受験票の印刷が可能である
※「7. 受験票を印刷」の通り、各自印刷を行ってください

「書類確認中」：書類が到着し、出願内容を確認中である、または書類に不備が発生している
※書類に不備がある場合は、本学よりお電話等にて連絡いたします
不備がある場合は出願を受け付けることができません

7. 受験票を印刷

※本学から受験票の郵送は行いません。各自印刷してください。

マイページから「受験票」を取得して印刷してください。

受験票は、各入試区分に応じて設定された「受験票WEB公開日」以後に印刷が可能です。

学生募集要項に記載の各入試区分ページをご参照ください。

指導を希望する教員との事前相談

※全入学試験必須

出願を希望する者は、本学内外出身を問わず(学部在学生含む)、出願に先立ち希望分野の教員と入学後の研究内容等について事前相談が必要です。「GUIDE BOOK 2026」記載の「研究概要一覧」を参照し、指導を希望する教員が決まりましたら、本学入試課までご連絡ください。なお、事前相談は各入学試験区分で決められている期限までに済ませてください。

【メールアドレス】 gmnyu@u-gifu-ms.ac.jp

【メール送信時の必要記載事項】

件名：「大学院 事前相談希望」

本文：① 氏名、フリガナ ② 指導を希望する教員名

③ 連絡先「電話番号(携帯)、メールアドレス」

④ 5ページ出願資格が 7)に該当する場合は、「個別入学資格審査希望」と表記

(入学資格審査受付期間内に申請をしてください。)

【事前相談日時の連絡について】

電話で連絡する場合は、平日9時から17時までをお願いします。

メールでの連絡を希望する場合は、PCからメールを送信しますので、受信拒否等の設定をしている場合は、設定を変更しておいてください。

事前相談期限

学内自己推薦選抜 2025年8月 1日(金)まで

一般選抜(A日程) 2025年9月18日(木)まで

一般選抜(B日程) 2026年1月30日(金)まで

個別入学資格審査

5ページ出願資格 7)に該当する場合は、個別の入学資格審査を受け認定されることが必須です。個別入学資格審査を受けて認定されてから事前相談を受けてください。ただし、審査結果が届いてから事前相談期限までの日数が短い場合があるので事前相談の日について、審査結果の通知前に決定してください。

入学資格審査受付期間「必着」

一般選抜(A日程)	2025年 8月15日(金)～2025年 9月 5日(金)
一般選抜(B日程)	2025年12月 1日(月)～2026年 1月16日(金)

入学資格審査方法

提出書類の審査により認定の可否を決定します。

提出書類

必要な様式は本学ホームページからダウンロードしてください。

入学資格審査申請書(所定の様式、6ページ出願関係書類記載の⑪入学資格審査申請書)、⑨最終学歴の成績証明書及び卒業証明書、本学が指定する国家資格取得に関わる免許証の写し(A4サイズにコピー)、⑧業績一覧表(業績がある場合のみ)(所定の様式、6ページ出願関係書類記載の⑧業績一覧表)

※氏名の変更等により各種証明書類と入学資格審査申請書の氏名が同一でない場合は、同一人物であることを公的に証明できる書類を提出してください。

提出方法

提出書類を封筒(市販の角2封筒)に入れ、「入学資格審査申請書在中」と朱書し、必ず簡易書留速達にて郵送してください。

送付先は5ページ出願方法2に記載している書類提出先です。

審査結果の通知

受付後に随時審査を行い、結果を本人宛に送付します。

受験に当たっての主な注意事項

1. 試験日前の本学試験場の下見について

交通機関・道順・所要時間を調べる程度にとどめてください。学内を見学することはできません。

2. 試験当日の集合時刻について

正門開門時刻	8時30分
試験室入室開始時刻	9時00分
試験室集合完了時刻	9時30分

3. 遅刻について

試験開始後20分以内の遅刻に限り、受験を認めます。ただし、試験時間の延長は認めません。

公共交通機関の遅延により、多数の受験生が試験開始時刻に間に合わないとは本学が判断した場合、試験開始時刻の繰り下げを行うことがあります。集合完了時刻、試験開始時刻に間に合わない可能性がある場合、または間に合わないとは判明した場合は、本学入試課へ連絡してください。なお、自家用車など、公共交通機関以外での遅刻には、試験開始時刻繰り下げ対応は行いません。

●入学試験に関する連絡先 岐阜医療科学大学 関キャンパス 入試課 ☎0120-23-4186

※9月6日(土)学内自己推薦選抜は可児キャンパスにて実施します。

その場合の当日連絡先は、TEL.0574-65-6555(可児キャンパス)です。

4. 試験当日の持ち物について

受験票	事前にWEB出願システムのマイページよりダウンロードし印刷の上、持参してください。
筆記用具	黒鉛筆(シャープペンシルを含む)、消しゴム。
辞書	英和辞典に限る。電子辞書は不可。
時計	「6. 受験上の注意」をご確認のうえ、用意してください。
上履き	<u>体育館シューズ等の室内履きを持参してください。</u> なお、冬季は、床が冷えるためなるべく底の厚いものを持参してください。

5. 昼食について

昼食は持参してください。筆記試験終了後、試験室内で飲食が可能です。学内の食堂、売店は営業していません。

※学内自己推薦選抜の受験者は面接試験後終了です。各自解散してください。

※受験者数によるタイムテーブルの変更に伴い、昼食の持参有無に変更が生じた場合には、「大学ホームページ」や「本学からの電話連絡(TEL:0575-22-9401)」にてお知らせすることがあります。ご注意ください。

6. 受験上の注意

- 1) 受験票は、試験室入室後、指定された席の受験番号札と並べて置き、受験番号札と受験票の番号が同じであるか確かめてください。
- 2) 机の上に置くことができるものは、英和辞典(電子辞書は不可)、黒鉛筆(シャープペンシル含む)、鉛筆キャップ、消しゴム、鉛筆削り(電動式を除く)、時計、メガネ、ハンカチ、ティッシュペーパー(袋から出したもの)、目薬です。時計は、辞書や電卓端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの、大型のもの、アラーム等の音の出るものは使用できません。これら以外の所持品については、当日監督者に申し出て、監督者が許可したものに限り置くことができます。許可しない場合もあります。なお、試験中の物品の貸借は許可しません。
- 3) 上着の着用については、監督者に申し出て、その指示に従ってください。
- 4) 携帯電話やスマートフォン、ウェアラブル端末などの通信機器は、試験時間中使用禁止とします。ポケットに入れるなど、身に付けることも禁止します。電源を切ってカバンなどにしまってください。詳しくは入学試験当日に説明します。
- 5) 不正行為があったと認められた場合は、退室を命じ、受験は無効とします。
- 6) その他の受験に関する注意事項については、入学試験当日に説明します。

7. その他(試験場外での合否結果連絡の勧誘への注意)

入学試験当日に、試験場等で合否結果連絡の代行等を理由に、受験生に連絡先を記入させ、料金を徴収する等の事例が報告されています。本学ではこのようなことは行っておりません。このことにつきまして、本学は一切の責任を負えませんので、当日は慎重に対応してください。

試験場案内：本学試験場

●本学(関キャンパス) 岐阜県関市市平賀字長峰795-1

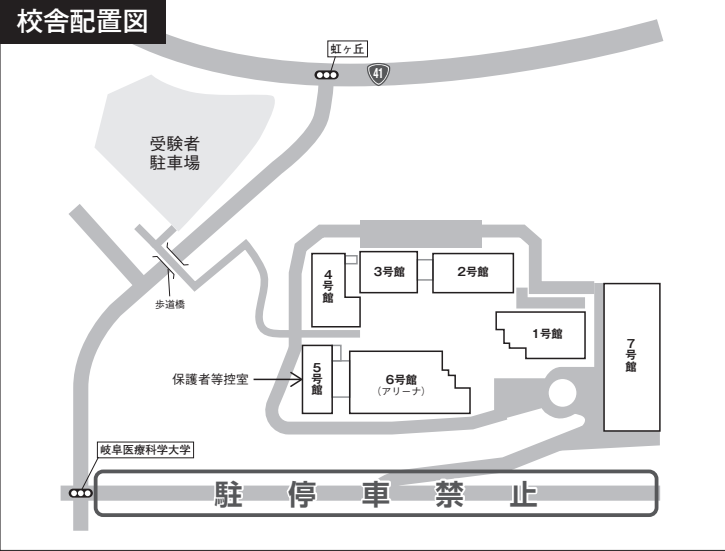


試験当日の正門開門時刻は8時30分です。保護者等付添の方は保護者等控室をご利用ください。
お車でお越しの方は、受験者駐車場をご利用ください。

アクセス方法

- 1) 岐阜バスを利用する場合(有料) 時刻表については岐阜バスホームページでご確認ください。
 - JR岐阜駅・名鉄岐阜バスターミナル ➡ 「岐阜医療科学大」バス停(本学内バス停)下車(約60分)
 - JR岐阜駅・名鉄岐阜バスターミナル ➡ 「せき東山」バス停下車(約60分) ➡ 徒歩約10分
- 2) 自家用車等を利用する場合
 - 東海北陸自動車道「関IC」から約15分
 - 東海環状自動車道「富加関IC」から約5分

●本学(可児キャンパス) 岐阜県可児市虹ヶ丘4-3-3



試験当日の正門開門時刻は8時30分です。保護者等付添の方は保護者等控室をご利用ください。
お車でお越しの方は、受験者駐車場をご利用ください。受験者駐車場から学内まで徒歩10分程度かかります。
また、8時30分～10時30分の間、学内への乗り入れが可能です。

アクセス方法

- 1) 公共交通機関を利用する場合
 - 名鉄西可児駅 ➡ 徒歩約20分
- 2) 自家用車等を利用する場合
 - 東海環状自動車道「美濃加茂IC」から約20分

合 格 発 表

1. 合格者に限り、合格通知書等を簡易書留速達にて本人宛に送付します。
2. 合格通知書等の発送は、合格発表日に行います。
3. 合格発表は、合否案内サービスで行います。利用期間は各試験の合格発表日午前10時から翌々日の16時までです。詳細は14ページで確認してください。
4. 本学キャンパス内の掲示はありません。
5. 電話、その他による合否の問い合わせには一切応じません。

合否案内サービスについて

スマートフォン及びパソコンで合否確認ができます。

【合否案内サービス利用上の注意】

- 当サービスでの発表は速報であり、合格者には書類を送付いたします。
- 当サービスの「誤操作」「見間違い」等に対して、本学は一切責任を負いません。
- 利用期間は募集要項でご確認ください。※期間外は見ることができません
- サービス開始直後はアクセスが多く、つながりにくい場合があります。その場合はしばらくたってから再度操作してください。
- 機材の性能や接続方法、ブラウザ設定などにより表示に時間がかかったり、文字化けが発生する場合があります。

WEB(スマートフォン・パソコン)による合否確認方法

下記のアドレス(URL)またはQRコードからアクセスしてください。間違いのないようアドレスを確認のうえ、アクセスしてください。

<https://www.go-pass.net/mche/gums/>



このQRコードからも
アクセスできます

スマートフォン・パソコンによる合否確認方法

■TOPページ

■「個人情報の取扱いについて」をご確認ください。

■受験番号7桁と誕生日4桁を入力

同意して利用するに✔を入れる

合否案内が画面に表示されます

※図はイメージであり、実際の画面とは異なる場合があります。

入 学 手 続

1. 合格者が入学するためには、本学から「合格通知書」とともに送付される「2026年度入学手続きについて」にしたがって、所定の期限までに入学手続きを完了する必要があります。
2. 入学手続期限(入学金納入期限・学費等納入期限・入学書類提出期限)を過ぎたものについては、一切受理しません(全て期限必着)。
それぞれの期限までに完了しなければ、入学することができませんので期限を厳守してください。

入学試験区分	入学金納入期限	学費等納入期限 「前期分」	入学書類提出期限 (必着)
学内自己推薦選抜	入学金免除	2026年 1月30日(金)	2026年 3月27日(金)
一般選抜(A日程)	2025年11月 7日(金)		
一般選抜(B日程)	2026年 3月19日(木)	2026年 3月19日(木)	

3. 一旦提出された書類及び学費等納入金は、返還しません。
ただし、納入金のうち入学金(200,000円)を除く学費等納入金は、**2026年3月27日(金)13時(必着)**までに入学辞退届を提出し、本学から送付する「学費等納入金の返還について」にしたがって返還手続きを完了した者に限り、返還します。
2026年3月27日(金)13時以降の申し出については、一切受け付けません。

入学金及び学費等納入金

納入期限までに一括して納入してください。

- 入学金** 200,000円(納入期限は各入学試験区分に定める入学金納入期限)
ただし、岐阜医療科学大学の卒業生(見込み者含む)・助産学専攻科修了生(見込み者含む)、岐阜医療技術短期大学の学科卒業生・専攻科修了生及び国際医学総合技術学院の卒業生は入学金を免除します。

●1年次学費等納入金

区 分	前 期 分	後 期 分	1年次学費等納入金 計
納 入 期 限	各入学試験区分の 納入期限	2026年10月末日	
授業料	200,000円	200,000円	400,000円
教育充実費	200,000円	200,000円	400,000円
小 計	400,000円	400,000円	800,000円
教育後援会費※1	27,000円	—	27,000円
学生自治会費※1	15,000円	—	15,000円
小 計	42,000円	—	42,000円
合 計	442,000円	400,000円	842,000円

※1：委託徴収会費(2年分)

- 1) 教育後援会費 入会金 3,000円・年会費 12,000円×2年分
ただし、岐阜医療科学大学の卒業生(見込み者含む)・助産学専攻科修了生(見込み者含む)、岐阜医療技術短期大学の学科卒業生・専攻科修了生及び国際医学総合技術学院の卒業生は入会金を免除します。
- 2) 学生自治会費 年会費 7,500円×2年分

※上記以外の諸経費：教科書など実費

※入学後、最終学年の後期授業料と併せて、同窓会費15,000円を徴収します。

●2年次学費等納入金

区 分	前 期 分	後 期 分	2年次学費等納入金 計
納 入 期 限	2027年4月末日	2027年10月末日	
授業料	200,000円	200,000円	400,000円
教育充実費	200,000円	200,000円	400,000円
合 計	400,000円	400,000円	800,000円

長期履修制度について

●長期履修制度とは

職業(勤務の都合)や、育児、親族の介護のため、標準修業年限(2年)で修了することが困難である場合、標準修業年限を超えた一定の期間(長期履修期間)にわたり計画的な教育課程の履修を可能とする制度です。

●長期履修期間

長期履修制度の適用を許可された者は、履修期間を3年とします。

休学の期間は、上記期間に含まれません。

長期履修期間を超えて引き続き在学を希望する場合は、通常の院生が留年した場合と同様の学籍の取扱となります。在学途中に2年履修から長期(3年)履修に変更はできません。

また長期履修生が2年で修了することもできません。

●申請方法

出願期間内に、出願書類と併せて、以下の①及び②の書類を提出してください。
本学で提出内容を審査し、本人宛てに長期履修制度の可否を書面で通知します。

〔申請書類〕

①長期履修申請書 本学公式ホームページからダウンロードしてください。

②申請理由を証明する書類

(例)職業を有している場合

在職証明書、または在職が確認できる書類

(例)育児が申請理由の場合

母子健康手帳、または医師等が発行する出生証明書等の写し

(例)介護が申請理由の場合

医師の証明書・福祉あて受給資格者認定通知書等の写し

●長期履修学生の入学金及び学費等納付金

長期履修制度が許可された学生の納付金は、以下となります。

●入学金 200,000円(納入期限は各入学試験区分に定める入学金納入期限)

ただし、岐阜医療科学大学の卒業生(見込み者含む)・助産学専攻科修了生(見込み者含む)、岐阜医療技術短期大学の学科卒業生、専攻科修了生及び国際医学総合技術学院の卒業生は入学金を免除します。

●1年次学費等納入金

区 分	前 期 分	後 期 分	1年次学費等 納入金 計
納 入 期 限	各入学試験区分の 納入期限	2026年10月末日	
授業料	200,000円	120,000円	320,000円
教育充実費	200,000円	120,000円	320,000円
小 計	400,000円	240,000円	640,000円
教育後援会費※1	27,000円	—	27,000円
学生自治会費※1	15,000円	—	15,000円
小 計	42,000円	—	42,000円
合 計	442,000円	240,000円	682,000円

※1の委託徴収会費は16ページでご確認ください。

●2年次学費等納入金

区 分	前 期 分	後 期 分	2年次学費等 納入金 計
納 入 期 限	2027年4月末日	2027年10月末日	
授業料	120,000円	120,000円	240,000円
教育充実費	120,000円	120,000円	240,000円
合 計	240,000円	240,000円	480,000円

●3年次学費等納入金

区 分	前 期 分	後 期 分	3年次学費等 納入金 計
納 入 期 限	2028年4月末日	2028年10月末日	
授業料	120,000円	120,000円	240,000円
教育充実費	120,000円	120,000円	240,000円
管理料	50,000円	50,000円	100,000円
合 計	290,000円	290,000円	580,000円